



**КУНГУРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
2013 – 2018
Р Е Ш Е Н И Е**

№ 251

**Принято Кунгурской
городской Думой
«26» февраля 2015 г.**

О внесении изменений в Положение о порядке образования и осуществления деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Кунгурской городской Думы Пермского края и Контрольно-счетной палаты города Кунгура и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Указом губернатора Пермского края от 20.10.2014 № 180 «О внесении изменений в отдельные указы губернатора Пермского края» Кунгурская городская Дума **РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о порядке образования и осуществления деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Кунгурской городской Думы Пермского края и Контрольно-счетной палаты города Кунгура и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Кунгурской городской Думы от 29.08.2013 № 942, следующие изменения:

1.1. подпункт «а» пункта 3.3 изложить в новой редакции:

«а) заместитель руководителя или иной уполномоченный руководителем органа местного самоуправления муниципальный служащий (председатель комиссии), руководитель кадровой службы или должностное лицо, на которое возложены функции кадровой службы (секретарь комиссии);»;

1.2. подпункт «а» пункта 4.1 изложить в новой редакции:

«а) представление председателя Кунгурской городской Думы Пермского края, председателя Контрольно-счетной палаты города Кунгура о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;»;

1.3. в подпункте «в» пункта 4.1 после слов «доходах» добавить слово «расходах»;

1.4. подпункт «ж» пункта 4.1 дополнить словами:

«в соответствии с Законом Пермского края от 11 ноября 2013 года № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в пермском крае и иных лиц их доходам»;

1.5. пункт 4.1 дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Кунгурскую городскую Думу Пермского края, Контрольно-счетную палату города Кунгура уведомление организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в организации комиссией не рассматривался.»;

1.6. Дополнить пунктами 4.6, 4.7, 4.8 следующего содержания:

«4.6. Обращение, указанное в подпункте «в» пункта 4.1 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура, должностному лицу, на которое возложены функции кадровой службы.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (административному) управлению в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Должностное лица, на которое возложены функции кадровой службы, осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

4.7. Обращение, указанное в подпункте «в» пункта 4.1 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

4.8. Уведомление, указанное в подпункте «з» пункта 4.1 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом, на которое возложены функции кадровой службы, осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

1.7. подпункт «а» пункта 5.1 после слова «информации» дополнить словами «за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6.6¹ и 6.6² настоящего Положения.»;

1.8. подпункт «б» пункта 5.1 после слова «информации» дополнить словами «и с результатами ее проверки.»;

1.9. пункт 5.1 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3.3 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.»;

1.10. пункт 6.6 изложить в новой редакции:

«6.6. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура.

При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура (его представителя), при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается.

В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура.»;

1.11. дополнить пунктами 6.6¹ и 6.6² следующего содержания:

«6.6¹. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в подпункте «д» пункта 4.1 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6.6². Уведомление, указанное в подпункте «з» пункта 4.1 настоящего Положения, рассматривается в сроки, установленные пунктом 5.1 либо иные установленные Положением сроки.»;

1.12. пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

1.13. в пункте 7.1 подпункты «а» - «г» изложить в новой редакции:

«а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю Кунгурской городской Думы Пермского края, председателю Контрольно-счетной палаты города Кунгура указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности;

в) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, являются достоверными и полными;

г) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с Положением, названного в подпункте «в» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Кунгурской городской Думы Пермского края, председателю Контрольно-счетной палаты города Кунгура применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности;»;

1.14. абзац 13 пункта 7.1 изложить в новой редакции:

«По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а»-«д» и «ж» пункта 4.1 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено подпунктами «а» - «л» пункта 7.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.»;

1.15. дополнить пунктами 7.1¹ и 7.1² следующего содержания:

«7.1¹. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «з» пункта 4.1 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует председателю Кунгурской городской Думы Пермского края, председателю Контрольно-счетной палаты города Кунгура проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведолившую организацию.

7.1². По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 4.1 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.»;

1.16. дополнить пунктом 7.8 следующего содержания:

«7.8. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Кунгурской городской Думы Пермского края, Контрольно-счетной палаты города Кунгура, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Кунгурской городской Думе Пермского края, Контрольно-счетной палате города Кунгура, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в подпункте «в» пункта 4.1 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Опубликовать решение в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кунгур».

3. Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по социальной политике и развитию местного самоуправления (Малых Е.А.).

Председатель
Кунгурской городской Думы

А.Г.Подосенов

« ____ » _____ 2015 г.

Глава города Кунгура

Р.А.Кокшаров

« ____ » _____ 2015 г.